



OfiGES extintores

El programa especializado para la Gestión Comercial de Empresas

Nuevo módulo de Gestión de Extintores

Este módulo de gestión de extintores controla y realiza el seguimiento de los extintores que tenemos en almacén, los que hemos vendido y los que vamos a controlar su mantenimiento de revisiones, retimbrados y najas a través del timbre o número de serie del extintor.

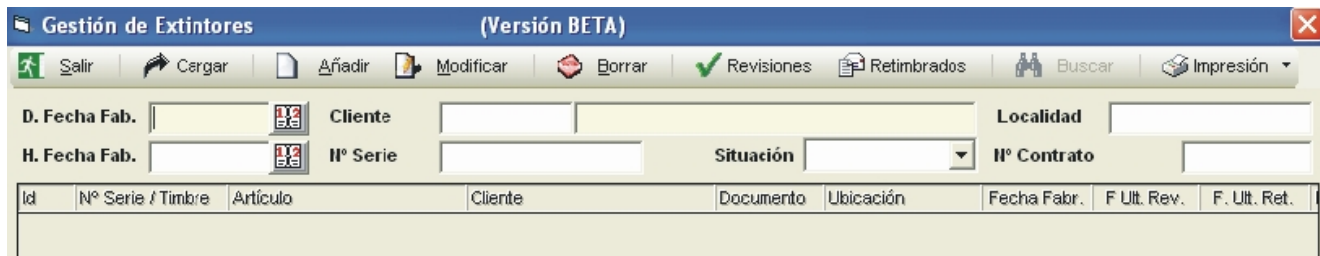


- Ficha de extintor por número de timbre.
- Control de revisiones, retimbrados y bajas.
- Alta de mantenimiento de extintores por cliente.
- Facturación automática de los mantenimientos.
- Impresión de los contratos de mantenimiento.
- Impresión de certificados.
- Control de extintores activos.
- Listados e Históricos de movimientos.



ofiGes extintores

El programa especializado para la Gestión Comercial de Empresas



Se nos da la posibilidad de dar de alta las características y movimientos de un extintor, revisiones, retimbrados, etc. (previamente en la gestión general lo hemos tenido que dar de alta como artículo en nuestro almacén).

Nos permite especificar si este extintor lo mantenemos nosotros o no y nos informa de las últimas revisiones y/o retimbrados efectuados a este extintor. También nos permite filtrar para mostrar un listado de extintores que cumplan unas condiciones: Desde esta opción también procedemos a actualizar la revisión o retimbrado del extintor.



• Contratos de Mantenimiento

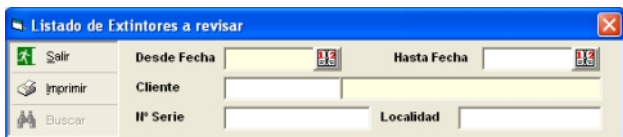
SAT → Contratos de Mantenimiento

Desde esta opción se darán de alta los contratos de mantenimiento. Se entiende por contrato de mantenimiento un contrato por el cual el cliente nos paga una cantidad de dinero en concepto de lo que se indique en dicho contrato.

Por ejemplo el mantenimiento de un extintor, de modo que las revisiones que haya que hacer están cubiertas por dicho contrato. El o los conceptos que cubre dicho contrato se podrán detallar uno a uno del mismo modo que el periodo de tiempo que cubre el contrato. La pantalla de mantenimiento de dicho fichero es la siguiente:



Listado de Revisiones, Bajas, Retimbrados y General: Nos permite realizar una selección de los extintores por fechas, por cliente, por localidad, para posteriormente listar.

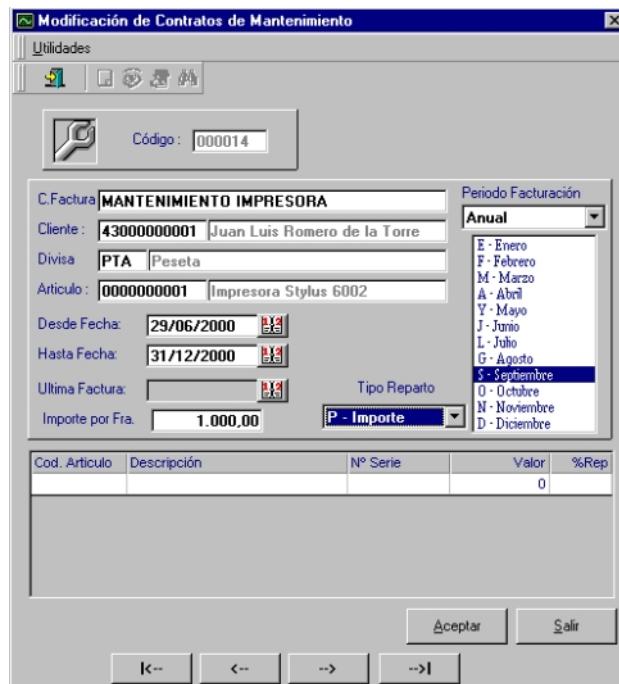


Tipos de Contrato: Podemos redactar el contrato automáticamente a partir de los datos obtenidos. Este contrato es modificable por el usuario.

Este contrato también recoge automáticamente el número de extintores de cada tipo, su capacidad, el agente extintor y el gas propelente.

Certificados: Redacta el certificado de la revisión y/o retimbrado realizada a un cliente.

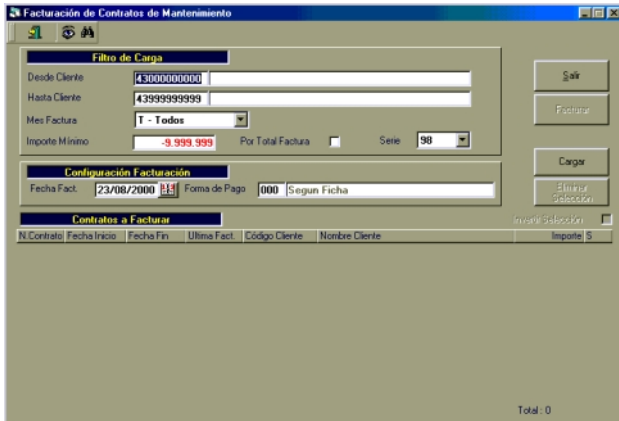
Este certificado es modificable por el usuario.



Facturación de Contratos de Mantenimiento

Desde esta opción se hará la selección de contratos que se van a facturar.

La pantalla de selección de contratos es la siguiente:

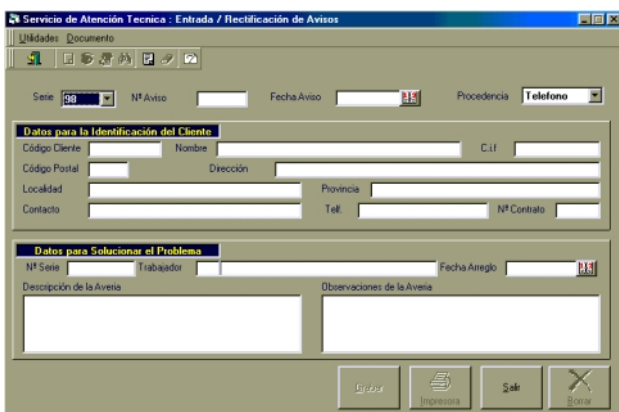


Una vez introducidos los límites del filtro de selección pulsaremos el botón "Cargar" para poblar la lista con los contratos seleccionados. Una vez marcados los contratos a facturar, para lo cual podemos hacer uso del cuadro de verificación "Invertir Selección", pulsaremos en el botón "Facturar", y comenzará el proceso de facturación.

Avisos SAT

Desde esta opción se pueden introducir los avisos de reparación, generando un fichero con los avisos de reparación pendientes. En estos avisos indicaremos la procedencia de dicho avisos, el artículo a reparar y su número de serie, así como los síntomas de avería que encuentra el cliente. Estos avisos pasarán a un histórico cuando el aviso se convierta en orden de reparación.

La pantalla para la entrada de avisos es la siguiente:



Además de todos estos campos que presenta la pantalla de entrada de avisos, contamos con una serie de campos definibles que son configurables por el usuario.

Planificador

Es una funcionalidad, que ofrece al usuario la posibilidad de poder planificar y optimizar los recursos de los que cuenta una empresa. Para ello dividimos los recursos en dos grandes tipos por su naturaleza. Recursos humanos, es decir trabajadores sean o no de la plantilla de nuestra empresa, y recursos del tipo máquinas o herramientas.

Además podremos hacer diferentes tipificaciones dentro de estos grandes grupos de recursos, por ejemplo podremos designar dentro de los recursos del tipo personas a labores específicas. Esta introducción de datos genera un planning para visualizar de forma inmediata esta organización.

